

SCHEDA PROGETTO PER L'IMPIEGO DI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE IN ITALIA

ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

ENTE PROPONENTE IL PROGETTO:

LEGA NAZIONALE DELLE COOPERATIVE E MUTUE

Via A. Guattani, 9 – 00161 Roma
Tel. 06/84439327-341 / Fax 06/84439387
E.mail: servizio.civile@legacoop.coop
Sito: <http://serviziocivile.legacoop.coop>
Pec: serviziocivile.legacoop@pec.it

Struttura territoriale

Legacoop Piemonte
Via Livorno, 49 Torino
Tel. 011/5187169 - Fax 011/5188251
e-mail: legacoop@legacoop-piemonte.coop
sito internet: www.legacoop-piemonte.coop
Pec: legacoop@pec.legacoop-piemonte.org

Resp.le progetto: Cavallin Fabio

TITOLO DEL PROGETTO:

Giocando si impara

SETTORE e Area di Intervento:

Settore: Assistenza
Area di Intervento: 02 Minori

OBIETTIVI DEL PROGETTO

L'obiettivo generale del progetto è promuovere ed incentivare azioni volte a favorire l'incremento di attività didattiche e ludico ricreative a favore dei bambini inseriti negli asili e delle loro famiglie.

Di fatto, si tratta di potenziare una rete di attività, già esistente, che dia stimoli ed opportunità ai bambini.

Il raggiungimento degli obiettivi per le diverse fasce di età passa attraverso la consapevolezza che ogni singolo bambino ha capacità, bisogni e potenzialità le une diverse dalle altre. Queste debbono essere necessariamente considerate affinché il progetto sul singolo bambino sia efficace per ottenere uno sviluppo sociale, affettivo e cognitivo.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI

N.B: Contenuti validi per le due sedi di attuazione del progetto: Asilo Nido I bambini di Terezin, Asilo Nido Pimparadiso

ATTIVITA' DEL PROGETTO	RUOLO DEL VOLONTARIO	ATTIVITA' SVOLTE
-----------------------------------	---------------------------------	-------------------------

<p>Supporto nelle attività della giornata tipo dell'asilo nido</p>	<p>Affiancamento delle educatrici nelle attività educative svolte durante la giornata tipo *</p>	<p>Il volontario S.C.N. potrà svolgere le seguenti attività:</p>
		<ul style="list-style-type: none"> - Affiancamento agli educatori nelle attività di routine (accoglienza dei bambini, attività didattica, attività igienica, pranzo; nanna, gioco libero) - Valorizzare i momenti di routine quali l'accoglienza - Collaborazione nella costruzione del portfolio dei bambini
<p>Ideazione e organizzazione di laboratori-atelier didattici</p>	<p>Collaborazione con il gruppo di lavoro che organizza gli atelier didattici</p>	<p>Il volontario S.C.N. potrà svolgere le seguenti attività:</p>
		<ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione all'ideazione dei laboratori e atelier; - Affiancamento nell'organizzazione e gestione delle attività laboratoriali; - Preparazione, reperimento e allestimento dei materiali (creta, colori, farina, strumenti musicali ...) necessari nelle attività laboratoriali
<p>Open- day per far conoscere gli asili della Cooperativa</p>	<p>Collaborazione con il gruppo di lavoro del singolo servizio che organizza l'"open day"</p>	<p>Il volontario S.C.N. potrà svolgere le seguenti attività:</p>
		<ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione all'ideazione "open day"; - Pianificazione attività aperte al territorio; - Realizzazione, promozione e pubblicizzazione sul territorio delle attività rivolte alla cittadinanza ed alle famiglie
<p>Ideazione e realizzazione di progetti specifici per il coinvolgimento e la formazione dei genitori e delle famiglie</p>	<p>Collaborazione con il gruppo di lavoro</p>	<p>Il volontario S.C.N. potrà svolgere le seguenti attività:</p>
		<ul style="list-style-type: none"> - Ideazione, realizzazione, somministrazione e analisi dei risultati di un questionario di rilevazione dei fabbisogni delle famiglie; - Partecipazione all'ideazione di progetti specifici per la formazione (analizzare i progetti

		<p>esistenti e valutarne la ricaduta sulla famiglia, ideare percorsi di formazione sulla genitorialità...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Affiancamento nell'organizzazione e nella realizzazione dei progetti di formazione/coinvolgimento dei familiari (contattare le famiglie, stabilire calendario con date e orari, stampare materiale informativo, realizzare slides e video informativi, allestire gli spazi, accogliere i genitori...)
Organizzazione e realizzazione di attività di festa	Collaborazione con il gruppo di lavoro che organizza eventi e feste	<p>Il volontario S.C.N. potrà svolgere le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ideazione iniziative - Affiancamento nell'organizzazione delle iniziative (contattare le famiglie, calendarizzare gli eventi; allestire gli spazi e i materiali necessari per le feste; accogliere i famigliari; affiancare gli operatori nelle attività di animazione...) - Verifica impatto delle iniziative (ideare e somministrare questionario di gradimento e analizzare i risultati)
Produzione materiale promozionale	Collaborazione con il gruppo di lavoro che realizza il materiale promozionale	<p>Il volontario S.C.N. potrà svolgere le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Affiancamento all'educatore e/o psicologa per l'ideazione e progettazione del materiale (video) - Affiancamento nella realizzazione del materiale promozionale (video, brochure, locandine...)

* La "giornata tipo" è caratterizzata da momenti di routine e da attività e proposte che si svolgono nel rispetto dei bambini e della programmazione. L'organizzazione della giornata educativa permette di usufruire, sia per i bambini che per gli adulti, di tempi diversi per le attività di cura (pranzo, cambio, sonno ...) che possono configurarsi anche come momenti conviviali e di gioco; si garantisce poi un'alternanza di momenti dedicati al gioco sotto diverse forme.

Servizio Civile

La presenza dei bambini al Nido è così articolata:

- dalle 7.30: accoglienza dei bambini secondo modalità stabilite dalla Direzione e comunicate ai genitori attraverso fogli informativi contenenti le piccole regole per la frequenza del Nido. Per l'accoglienza il genitore entra nella struttura e può restarvi il tempo necessario per congedare il bambino. Si auspica la massima collaborazione dei genitori nel rispettare gli orari di entrata ed uscita dal Nido. Qualsiasi variazione di orario, temporanea o eccezionale, deve essere comunicata con anticipo e concordata con le educatrici del Nido e con il referente di struttura;
- dalle 9.30-10 colazione a base di frutta fresca di stagione;
- dalle 10.00 alle 11.00: attività didattica sviluppata attraverso laboratori (musica, manipolazione, disegno, creatività e motricità) organizzati per gruppi di età;
- dalle 11.00-11.30: attività igienica. I bambini vengono portati in bagno ed aiutati a lavarsi le mani e a prepararsi per il pranzo;
- dalle 11.30 alle 12.30: pranzo preparato dalla cucina interna alla struttura;
- 12.30-13.00 attività igienica e preparazione per la nanna;
- 12.45 - 13.00 uscita dei part time mattutini ed ingresso di quelli pomeridiani;
- 13.30-15.30: nanna;
- dalle 15.30 attività igienica;
- entro le 16.00: merenda fresca fornita dal Nido;
- 16.00-18: gioco libero strutturato e seconda uscita

Le attività svolte dai volontari saranno collocate mediamente in orario MATTINA + POMERIGGIO, secondo la scansione che verrà concordata, tenuto conto delle esigenze progettuali e eventuali esigenze personali. Si chiede infatti ai volontari una flessibilità relativa agli orari di servizio, seppure contenuta entro limiti ben precisi e assimilabile alla flessibilità richiesta agli operatori professionali dei servizi.

Ne deriva che la cooperativa garantirà l'erogazione di 1 buono pasto da Euro 5,29 per ciascun volontario per ciascun giorno di effettiva presenza (al netto quindi di eventuali assenze per permessi, malattie, ecc.).

CRITERI DI SELEZIONE

La Legacoop Nazionale (codice NZ00662) si avvarrà dei criteri e delle modalità di selezione dei volontari adottati dal sistema di selezione consegnato e verificato dall'UNSC in sede di accreditamento.

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo: 1400

Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6): 5

Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

- obbligo di mantenimento di un comportamento rispettoso dell'utenza, delle famiglie di ogni altro attore coinvolto nei servizi socio-assistenziali;
- obbligo al rispetto del segreto professionale per quanto riguarda tutte le informazioni inerenti l'utenza e il servizi, analogamente a quanto richiesto agli operatori professionali;
- flessibilità relativa agli orari di servizio, seppure contenuta entro limiti ben precisi e assimilabile alla flessibilità richiesta agli operatori professionali dei servizi.

La formazione è obbligatoria, quindi, nelle giornate di formazione non è possibile usufruire dei giorni di permesso.

Ai volontari è richiesto il diploma di scuola media superiore e/o formazione universitaria.

SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:

Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 4

Numero posti con vitto e alloggio: 0

Numero posti senza vitto e alloggio: 0

Numero posti con solo vitto: 4

La domanda di candidatura, completa dei documenti richiesti nel bando, va esclusivamente consegnata/spedita a:

Legacoop Piemonte

Via Livorno, 49

10144 Torino (To)

Orario del mattino dalle 9:00 alle 13:00 e il pomeriggio dalle 14:00 alle 18:00

 Indirizzo pec: legacoop@pec.legacoop-piemonte.org

N.	Sede di attuazione e del progetto	Comune	Indirizzo	Cod. identificativo sede	N. volontari per sede	Telef. sede	Fax sede	Nominativi degli Operatori Locali di Progetto			Nominativi dei Responsabili Locali di Ente Accreditati			Tipologia servizi volontari (V- vitto; VA-vitto alloggio; SVA - senza servizi)
								Cognome e Nome	Data di nascita	Cod. Fisc.	Cognome e nome	Data di nascita	Cod. Fisc.	
1	ASILO NIDO PIMPARADISO	Grugliasco (TO)	V.LE RADICH, 4/6	123541	2	011-4038169	011-4042681	TALLONE ROBERTA	25/02/1967	TLLRRT67B65L219W	CONSIGLIO VALENTINA	22/11/1985	CNSVN T85S62 L219T	V
2	ASILO NIDO TEREZIN	Grugliasco (TO)	VIA PROSPERO FRATEL, 44	123606	2	011-9661975	011-9666692	PERNICE CARLA	19/07/1967	PRNCRL67L59L259Z	CONSIGLIO VALENTINA	22/11/1985	CNSVN T85S62 L219T	V

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

A seguito della delibera del Consiglio di Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi di Torino del 12 maggio 2004 vengono riconosciuti crediti formativi per chi segue il Corso di Laurea in scienze dell'Educazione con il nuovo ordinamento, ove ci siano le finalità del progetto coerenti con quelle del percorso di studi

La delibera della facoltà di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi di Torino, del Dams e del Corso di Laurea in Scienze dell'Educazione stabilisce che siano previsti esoneri totali o parziali ad alcuni tirocini ove le finalità siano esaurienti e coerenti con il percorso di studi, per il corso triennale e per il corso quadriennale.

La Cooperativa Il Margine, sulla base del monitoraggio e dell'affiancamento previsti, consegnerà ai volontari che concluderanno il percorso un attestato relativo alle attività svolte e alle competenze acquisite, sottoscritto dal Rappresentante legale. Il certificato sarà relativo all'esperienza realizzata che conterrà una dettagliata descrizione delle competenze maturate e concretamente dimostrate.

Gli ambiti di competenza possono essere distinti nelle tre principali categorie del SAPERE, SAPER FARE, SAPER ESSERE:

SAPERE	<ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione dei servizi all'infanzia - Ruoli dei diversi Enti e dei diversi operatori nel lavoro di equipe e di rete
SAPER FARE	<ul style="list-style-type: none"> - Osservare e descrivere comportamenti e situazioni - utilizzare tecniche specifiche di comunicazione con il bambino (ascolto ed espressione) - predisporre e utilizzare schede per la rilevazione e raccolta di dati relativi a servizi - produrre report o relazioni
SAPER ESSERE	<ul style="list-style-type: none"> - lavorare in équipe multiprofessionali - gestire la relazione con persone - comunicare e relazionarsi in generale

L'acquisizione di professionalità maturata durante il servizio sarà utile come curriculum vitae. Legacoop rilascia un attestato valido a tal fine e l'Agenzia FORCOOP certificherà con dichiarazione apposita le capacità e le competenze maturate durante il servizio:

Durante l'espletamento del servizio, i volontari potranno acquisire le seguenti competenze trasversali e tecnico professionali:

- o capacità di costruire relazioni significative
- o capacità di gestire situazioni relazionali complesse e conflittuali
- o capacità di lavoro in gruppo e in rete
- o flessibilità nella gestione di diverse attività a seconda del tipologia di servizio in cui si opera
- o capacità organizzative di eventi e manifestazioni
- o capacità nella gestione dell'associazionismo
- o capacità di svolgere compiti e funzioni in autonomia
- o conoscenza di protocolli e procedure (HACCP..)
- o capacità di organizzare campagne di sensibilizzazione
- o capacità di pianificare e organizzare sistemi di comunicazione con i mass media
- o capacità di svolgere attività di documentazione

La certificazione delle competenze acquisite sarà realizzata attraverso la metodologia della "Reconnaissance des Acquis"

INFORCOOP Lega Piemonte scarl, Agenzia Formativa accreditata in Regione Piemonte con il n. operatore B164, in qualità di partner del summenzionato progetto si impegna a realizzare per Volontari coinvolti uno fra i seguenti corsi di formazione aggiuntiva rispetto a quella obbligatoria prevista dal progetto:

- Introduzione all'organizzazione aziendale (8 ore)
- Introduzione alla rendicontazione sociale (8 ore)
- Introduzione alla governance cooperativa (8 ore)

In forza del presente accordo Inforcoop Lega Piemonte si farà carico delle spese derivanti dalla realizzazione delle attività corsuali descritte (docenza, segreteria organizzativa e duplicazione dei materiali didattici) stimate in € 150,00 a volontario. I corsi verranno realizzati presso le sedi accreditate di INFORCOOP LEGA PIEMONTE entro il termine del servizio. Ai partecipanti sarà rilasciato attestato di partecipazione.

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:

MODULO N.1 - Competenze di base e trasversali

CONTENUTI DEL MODULO

Orientamento ed accoglienza:

- Descrizione del progetto di servizio (mission, attività, destinatari, personale)
- Il ruolo del volontario all'interno del progetto di Servizio Civile Naz.le
- Il "gruppo" di Servizio Civile (compiti, ruoli e responsabilità)
- Conoscenza degli OLP e del TUTOR (ed eventuale ulteriore referente)
- Visita del servizio

La Cooperativa e la sua organizzazione:

- Associazioni e fondazioni
- Associazioni di promozione sociale
- La legislazione speciale per il terzo settore (odv, ong)
- Il decreto 460/97 sulle ONLUS
- I soggetti e le attività del terzo settore
- Le cooperative sociali
- Il bilancio d'esercizio e le normative civilistiche e fiscali

Qualità, valutazione, accreditamento:

- Qualità
- Valutazione
- Accreditamento

L'ascolto attivo e la comunicazione efficace:

- I principi dell'ascolto attivo
- Comunicazione verbale e non-verbale
- Le aree della comunicazione
- Esercitazione

La gestione dei conflitti e il lavoro in equipe:

- Teorie e tecniche della gestione dei conflitti
- Cooperazione e collaborazione
- Il gruppo e le relazioni come strumenti di lavoro in una prospettiva di collaborazione e condivisione dei contenuti educativi
- Condividere la quotidianità nelle relazioni educative
- Riscoprire il significato della vicinanza e della corporeità. La ricerca di un benessere possibile di fronte alla cronicità e alla patologia grave

Problem solving:

- Strategie di problem solving
- Il modello d'intervento: individuazione dell'obiettivo da raggiungere, analisi delle tentate soluzioni, definizione del problema da risolvere, applicazione della strategia, misurazione degli effetti e eventuale evoluzione strategica, chiusura dell'intervento
- Esercitazione ("Prova del prigioniero")

DURATA DEL MODULO – 31 ORE

FORMATORI DI RIFERIMENTO – FABIO CAVALLIN – BARBARA RABU'

MODULO N. 2 SICUREZZA SUL LAVORO

CONTENUTO DEL MODULO:

L'obiettivo di questo modulo è quello di fornire ai volontari in scn tutti gli elementi fondamentali e necessari per realizzare le attività previste nel progetto di servizio civile nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

Nello specifico l'obiettivo principale è la conoscenza di base della sicurezza nei luoghi di lavoro, dei principali rischi legati all'attività svolta dai volontari, della modalità di valutazione dei rischi, della figura dell'addetto alla sicurezza in azienda, nonché dell'addetto alla lotta antincendio e al primo soccorso.

Più nel dettaglio saranno trattati i seguenti contenuti:

Contenuti di sistema: formazione/informazione su principi generali d.lgs. 81/08 - concetti di rischio - danno - prevenzione - protezione - organizzazione della prevenzione aziendale - diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali, organi di vigilanza, controllo e assistenza.

Contenuti specifici: si procederà quindi a trattare i temi relativi ai rischi connessi all'impiego di volontari di servizio civile nelle sedi di attuazione progetto riguardo al settore e all'area di intervento del progetto (punti 5 e 8.3 del formulario).

D. Lgs. 81/08 "sicurezza nei luoghi di lavoro" (sedi di attuazione progetto):

- Le figure preposte all'emergenza
- Il sistema di prevenzione e protezione
- La segnaletica di sicurezza
- La gestione delle emergenze
- Previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili
- Agenti estinguenti e loro utilizzo
- Piano prevenzione incendi e presa visione degli estintori portatili e modalità di utilizzo
- Procedure di evacuazione (in base al piano di evacuazione)

Assistenza

- Normativa di riferimento
- Documento di valutazione dei rischi redatto dall'azienda
- Fattori di rischio connessi all'attività svolta ed al target di riferimento del progetto (minori)
- Riconoscere un'emergenza sanitaria
- Previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili
- tecniche di auto protezione specifiche ed esercitazione
- movimentazione manuale dei carichi (se previsto), contatti con l'utenza
- tecniche di comunicazione con il sistema emergenza
- riconoscimento e limiti d'intervento di primo soccorso: crisi asmatica, reazioni allergiche, crisi convulsive, emorragie esterne post-traumatiche, shock, ecc..
- tecniche di primo soccorso in casi di esposizione accidentale ad agenti chimici biologici

DURATA DEL MODULO 10 ore

FORMATORE DI RIFERIMENTO CLAUDIO GUERRA

MODULO N.3 - Competenze professionalizzanti

CONTENUTI DEL MODULO

Psicologia dell'età evolutiva:

- Nozioni di psicologia dello sviluppo (cognitivo, emotivo relazionale e linguistico motorio) del bambino 0-3 anni;
- Nozioni di pedagogia e didattica;
- Elementi di psicomotricità e espressione corporea;
- Nozioni di salute e di igiene del bambino e dell'ambiente;
- La relazione con la famiglia

Formazione teorico-pratica:

- Laboratori di tecniche grafiche, pittoriche, motorie e manipolative;
- Presentazione di oggetti e materiali e il loro utilizzo in attività educative organizzate.

Organizzazione di eventi:

- L'animazione
- Principi di progettazione degli interventi educativi
- Organizzare e gestire attività per bambini attraverso l'attivazione di volontari
- Ruoli e compiti del volontario in attività con bambini
- Programmazione e gestione di attività con l'apporto di volontari
- Tecniche di promozione delle attività promozionali
- Elementi base di grafica/ serigrafia/computer/sartoria

DURATA DEL MODULO - 31 ORE

FORMATORI DI RIFERIMENTO - CAVALLIN FABIO - FRATTA NICOLETTA
- RABU' BARBARA

La durata della formazione specifica è: 72

Barrare l'opzione scelta (una sola risposta):

 100% delle ore entro 90 gg (3 mesi)

Oppure

x 70% delle ore entro 90 gg (3 mesi) ed il restante 30% delle ore entro e non oltre i 270°
giorni (9 mesi) dall'avvio del progetto